

# Referat af Skolebestyrelsesmøde Frederiksbjerg Skole

11.06.2020

Mødet foregik i Teams

Forældrevalgte	Medarbejderrepræsentanter og elevrepræsentanter	Ledelsesrepræsentanter
Runa Hyldegård Jepsen, forperson Kari Moseng, næstforperson Carsten Primdahl Grethe Sandholm Lotte Svane Malene Vestergaard Sune Henriksen	Morten Øbro, lærer Mikael Møller, pædagog Cecilie Dahl Pedersen, 9.KP Audrey Faith Morris, 7.KP	Jette Bjørn Hansen, skoleleder Gitte Baggesen, pæd.leder indskoling (ref) Mette Malmros, pæd.leder mellemtrin Solveig Klyvø, pæd.leder udskoling Mads Hansen, administrationsleder

Fra SFO-forældrerådet deltager Jens Beck, Mie Bech Brun Nielsen, Anne Marie Buchardt, Niels Perregaard, Thomas J, som deltog i de to beslutningspunkter, som ligger i starten af mødet.

## Beslutningspunkter

### Princip og tillæg til ordensregler omhandlende 1:1 devices

Efter sommerferien i 2020 vil alle elever i de aarhusianske folkeskoler fra 2. til 10. klasse møde ind til en hverdag med let og fri adgang til en computer. De får stillet en personlig Chromebook til rådighed, som de kan bruge i skoletiden og derhjemme, indtil de forlader folkeskolen. På Frederiksbjerg Skole har skolebestyrelsen besluttet, at eleverne i KRAI, 0.-2. klasse, fortsat får computere stillet til rådighed i undervisningen, når der er behov for det, og at de ikke skal bære den frem og tilbage hver dag.

Når eleverne starter i 3. klasse, får de udleveret deres personlige Chromebook og bliver introduceret for hvordan den kan bruges og hvordan man passer godt på den.

Skolebestyrelsen tog stilling til udvalgets forslag til princip for brug af IT i undervisning og SFO:

### Bilag 1

Morten, Jette og Carsten har udarbejdet bilag 1 – ordensregler, samt principper.

Personalet vil efterfølgende, efter bestyrelsens godkendelse af principperne, oversætte disse i forhold til børnenes alder.

Bestyrelsens var grundlæggende enige i principperne og ordensreglerne, og det aftaltes at skrive sammen og finpudse formuleringerne, så de er klar inden ferien.

Teksten skal læses igennem, så den gælder for både undervisning og sfo

### Årshjul for 2020-21

Bilag2: Forslag til årshjul for skolebestyrelsens arbejde i 2020-21.

Der skal tages stilling til antallet af skolebestyrelsesmøder samt de konkrete datoer.

Derudover er der skrevet nogle temaer ind, som vi allerede ved, at der skal arbejdes med.

På det første møde efter sommerferien, når den nye skolebestyrelse er konstitueret, vil der blive afsat tid til at kvalificere årshjulet samt skrive flere temaer ind.

Møder, fælles med SFO-forældrerådet, bliver temamøde + mødet omskoleårets planlægning

Der skal tages stilling om vi skal holde kortere onlinemøder, f. eks kun med et emne. Dette tages der stilling til på det første skolebestyrelsesmøde efter sommerferien.

## Oplæg til drøftelser

### Læring efter Corona

I perioden med virtuel undervisning og efterfølgende fremmøde under de gældende retningslinjer fra sundhedsministeriet, er der sket en udvikling og læring om skolens måde at organisere undervisning på. Efter sommerferien vil bestyrelsen drøftelse samt beslutning om hvordan dette punkt kan behandles og processe enerfaringsopsamling.

Proseskonsulenterne fra SLF har tilbudt at stå for en refleksiv proces herom med personalet og evt. også skolebestyrelsen.

Ideer om at benytte virtuel undervisning fremfor tilfældige vikarer?

Vigtigt at man ikke processer for meget og overser de lavthængende frugter, som f.eks. udeundervisning. Den virtuelle undervisning giver nogle elever mere, der er mindre forstyrrelser.

Aflevering uden for skolen om morgenen kan også noget, det bliver tydeligere for børnene hvad de skal.

Brug af vikarer, der sætter den virtuelle undervisning igang og holder styr på eleverne.

Dispensationsansøgning i forhold til at sende børnene hjem, fremfor at tilkalde vikarer.

### Pladsproblemer

Skolen er bygget til primært at være tre-sporet. Virkeligheden har været siden indflytning at skolen er blevet firesporet, hvilket giver massive udfordringer i forhold til en række faglokaler. Dette gælder i særlig grad dansk, sprog, håndværk/design, billedkunst og musik. Der lægges op til en indledende drøftelse samt beslutning om hvordan dette punkt kan behandles efter sommerferien.

H/D's lektioner er øget siden skolen blev bygget og der kommet andre praktisk musiske fag i udskolingen. Ændret strategi at gøre mere opmærksom på at problemet er reelt, og det kan ikke blot løses ved kreativ skemalægning.

Prognoserne viser at skolen vil have 43 klasser i 2022 og den er bygget til 33 klasser.

Der er bevilliget penge til pavallioner.

Skolebestyrelsen peger på at det kan være vigtigt med politisk bevågenhed, læserbrev fra bestyrelsen, forældre prikkes til at lave læserbreve.

De 3 pavallioner dækker ikke behovet, men letter presset.

Coronaerfaringerne kunne bruges til at blive mere kreative i lokaleløsningen.

Vi parallellægger H/D og et udeværksted, så undervisningen kan gennemføres, men under trange pladsforhold.

Bekymring for at pavallionerne skal blive stående.

Diskuteres efter ferien, hvor området besigtiges.

### Evaluering af året

Skolebestyrelsen evaluerer årets arbejde og giver input til det videre arbejde i den nye skolebestyrelse efter sommerferien.

Vigtigt at tale om hvordan møder afholdes. Klar rammesætning. Vigtigt at være på forkant i forhold til beslutninger, så beslutningsprocessen bliver reel.

Fokus på hvordan der kommunikeres med de øvrige forældre. Så bestyrelsens arbejde bliver gennemsigtig.

Inddrages i tide, reel indflydelse på beslutningerne, f. eks. prioritering af midlerne.

Referatet kan evt. sendes ud og ikke blot lægges på hjemmesiden.

Pladsmanglen kunne være et område hvor flere forældre ønskede at blive inddraget

Ide at bestyrelsesmedlemmerne kan sende en lille oplæg ud på intra.

Jette undersøger om det er muligt at skolebestyrelsen kan få en direkte mail i AULA

Bestyrelsens mailadresser kan stå på hjemmesiden, hvis det ikke er muligt at lægge dem på aula

## Årsberetning

Der gives input til årsberetning og der aftales en kort godkendelsesproces.

Runa tilbyder at skrive årsberetningen, Kari og Thomas tilbyder at hjælpe!

Runa laver et udkast. Kigger referaterne igennem

## Orienteringspunkter

1. Forpersoner  
'Skole og Forældre' har sendt en indbydelse til spændende konference, Runa vil gerne afsted, 20-21 nov.
2. Ledelse  
Status på valget: 3 ledige pladser, 4 kandidater, skolestartere har også fået adgang til at stemme.  
Fra i dag er der mulighed for at hold fysiske bestyrelsesmøder  
Cecilie har deltaget i et virtuelt morgenmøde sammen med direktøren. Flot klaret.  
Fastholder organiseringen indtil ferien. Der er ikke brug for flere forandringer. Med 20-25 timer.  
Det er lidt hårdt for de ældste elever at ikke at være på skoen, måske skal vi tænke i forskudt mødetid. Udskolingen benytter på skift bevægelseslokalerne på FB  
Dimission bliver klassevis, der laves en fin plan, hvor vi får sendt 9. klasserne videre.  
Tilmelding til linjerne. Svært valg, flest har fået 1. prioritet, men KP-klassen har ikke haft så mange tilmeldinger som tidligere, så vi er ude i 3. og 4. prioritet. Børnene har gode fællesskaber.  
Der er meget fin kønsfordeling på de 4 linjer og linjerne er næsten lige store  
Nogle har en forestilling om at man skal kunne spille et instrument, da linjen er koblet med valgfaget musik. Vi evaluerer efter ferien  
Godt hvis KP klassen får en rigtig god start, skolen vil gerne skyde det i gang.  
Linjerne er i år komplette, så der er en linje på hver årgang. Det giver mulighed for samarbejd på langs. Lige før coronaen var lærerne i gang med at lave en fælles curriculum.
3. Medarbejdere  
SFO: Rigtig god stemning hele vejen rundt, hvor der virkelig bliver taget imod de udfordringer der er med et smil 😊
4. Elevrådet: ingen møder siden sidst. Kontaktlæreren går på barsel, det er ikke udnævnt en afløser endnu.

## Aktuelt

Henvendelser til skolebestyrelsen drøftes kort, og der tages stilling til hvordan og hvornår emnet behandles. Herunder aftales det hvem der tager sig af at få svaret på henvendelsen.

Forslag til besvarelse af forældrehenvendelser er sendt ud. Skolebestyrelsen bakker om dette.

## Næste møde 2. september

Med venlig hilsen

Runa Hyldegård Jepsen, forperson  
Kari Moseng, næstforperson  
Gitte Baggesen, viceskoleleder  
Jette Bjørn Hansen, skoleleder